



## คำสั่งโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๖

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกหนังสือเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกหนังสือเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการและกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอาภากร ศุภเลิศ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๓ นางสุธีรา ปานาลาด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นายอาภากร ศุภเลิศ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางสาวตติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำในการคัดเลือกหนังสือเรียนตามนโยบาย

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำในการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียน

๑. นางสาวตติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุธีรา ปานาลาด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายอาภากร ศุภเลิศ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวธรรณญา ธรรมมสุธา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานครูผู้สอนทุกคนในการพิจารณาหนังสือเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทางเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (<http://academic.obec.go.th/textbook/web>)

และเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (<http://academic.obec.go.th>)

๒. หัวหน้าสายชั้นรวบรวมส่งรายชื่อหนังสือแต่ละสายชั้นพร้อมรายละเอียดในแบบฟอร์มสำรวจที่ ฝ่ายบริหารวิชาการ เพื่อนำเสนอรายชื่อหนังสือผ่านความเห็นชอบกรรมการวิชาการ คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### ๓. คณะกรรมการดำเนินงานคัดเลือกหนังสือเรียน ประกอบด้วย

๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้แก่

๒.๑.๑ นางสาวติภาณต์ จันทร์งาม

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้แก่

๒.๒.๑ นางสาวธัญญา ธนรมมูสา

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ได้แก่

๒.๓.๑ นางสาวธัญญา ธนรมมูสา

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๒.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ได้แก่

๒.๔.๑ นายอากาศ ศุภเลิศ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

๒.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา ได้แก่

๒.๕.๑ นายอากาศ ศุภเลิศ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา

๒.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้แก่

๒.๖.๑ นายอากาศ ศุภเลิศ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้แก่

๒.๗.๑ นางสาวนราภรณ์ ทองนำ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๒.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้แก่

๒.๘.๑ นางสาวสุธีรา ปานาลาด

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๒.๙ ก่อนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

๒.๙.๑ นางสาวดวงนภา สะอึ้งรัมย์

หัวหน้าแผนกปฐมวัย

**มีหน้าที่** ๑. ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้มีหน้าที่พิจารณาหนังสือเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีเนื้อหาสาระตรงตามความต้องการของครูผู้สอน โดยให้เลือกจากทุกสำนักพิมพ์ทางเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (<http://academic.obec.go.th/textbook/web>) และเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (<http://academic.obec.go.th>) รายการบัญชีหนังสือเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้เลือกหนังสือเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับราคา และให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ให้กรรมการ/เลขานุการแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รวบรวมส่งรายชื่อหนังสือที่หัวหน้าสายชั้นแต่ละสายชั้น พร้อมรายละเอียดในแบบฟอร์มสำรวจ เพื่อนำส่งที่ฝ่ายบริหารวิชาการ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

#### ๔. คณะกรรมการดำเนินการสรุปรวบรวม และรายงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวตีกานต์ จันทร์งาม	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวธัญญา ธรรมมุสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. รวบรวมรายชื่อหนังสือ จากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และสรุปรวบรวม นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตรและงานวิชาการของโรงเรียน

๒. สรุปรวบรวมรายชื่อหนังสือที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของโรงเรียน รายงานให้ผู้บริหารทราบ

๓. ทำต้นฉบับรายชื่อหนังสือทั้งหมด ส่งงานธุรการโรงเรียน เพื่อนำเข้าวาระประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ให้ความเห็นชอบ ตามวัน เวลา ที่โรงเรียนกำหนด

๔. จัดพิมพ์รายชื่อหนังสือทั้งหมดที่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมแล้ว นำเสนอผู้บริหารเพื่อดำเนินการจัดซื้อต่อไป

ให้ครูที่ได้รับแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเสียสละเต็มกำลังความสามารถ หากมีปัญหาใด ๆ ให้มีการประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบสำเร็จและบังเกิดผลดีกับทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายโสภณ ชุมพลศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์