



คำสั่งโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์

ที่ ๒๗/๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งครูสอนประจำชั้น ครูเวรประจำวัน และครูแนะแนว ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔

ด้วยในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔ ทางโรงเรียนได้ดำเนินการพิจารณาแต่งตั้งครูผู้สอนประจำชั้น ครูเวรประจำวัน และครูแนะแนว เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑) และการบริหารงานทั้งระบบของโรงเรียน สนองต่อนโยบาย/เจตนารมณ์ ของหน่วยงานต้นสังกัด

ดังนั้น เพื่อให้งานดังกล่าวข้างต้นบรรลุวัตถุประสงค์ จึงอาศัยมติจากที่ประชุมคณะครู/บุคลากร แต่งตั้งครูและบุคลากรต่อไปนี้สอนประจำชั้น เหวรประจำวัน และครูแนะแนว คือ

ครูประจำชั้น

๑. นางสาวเรณู มีแย้มภักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ๓
๒. นางสาวดวงนภา สอิ่งรัมย์	ครูอัตราจ้าง	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓. นางสาวอุบล ทิมเจริญ	ครูอัตราจ้าง	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๔. นายอภากร ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๕. นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	พนักงานราชการ	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๖. นางสาวรติกานต์ จันทร์งาม	ครู คศ.๑	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๗. นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ครูผู้ช่วย	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ครูเวรประจำวัน

๑. นายอภากร ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	ครูเวรประจำวันจันทร์
๒. นางสาวดวงนภา สอิ่งรัมย์	ครูอัตราจ้าง	ครูเวรประจำวันอังคาร
๓. นางสาวอุบล ทิมเจริญ	ครูอัตราจ้าง	ครูเวรประจำวันอังคาร
๔. นางสาวเรณู มีแย้มภักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูเวรประจำวันพุธ
๕. นางสาวรติกานต์ จันทร์งาม	ครู คศ.๑	ครูเวรประจำวันพุธ
๖. นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	พนักงานราชการ	ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี
๗. นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ครูผู้ช่วย	ครูเวรประจำวันศุกร์

ครูแนะแนว

- | | | |
|----------------------------|-------------------|---|
| ๑. นางสาวเรณู มีแย้มภักดิ์ | ครู ชำนาญการพิเศษ | หัวหน้าครูแนะแนวชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ๓ |
| ๑. นายอภากร ศุภเลิศ | ครู คศ.๑ | หัวหน้าครูแนะแนวชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ |
| ๒. นางสาวธรรณญา ธรรมมูสา | ครูผู้ช่วย | หัวหน้าครูแนะแนวชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ |

มีหน้าที่

๑. ทำการสอนนักเรียนในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
๒. ให้ครูประจำชั้นควบคุมกำกับดูแลให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนและปฏิบัติกิจกรรมตามที่โรงเรียนกำหนด
๓. ให้ครูประจำชั้นอบรมว่ากล่าวตักเตือนสิ่งที่ไม่ดีที่นักเรียนบกพร่องในระหว่างทำการสอนหรือชี้ให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติในทางที่ถูกที่ควรหรือประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโรงเรียน
๔. ให้ครูประจำชั้นควบคุมกำกับนักเรียนให้ปฏิบัติตามกิจกรรม หน้าเสาธงในตอนเช้า เข้าแถวรับบริการอาหารกลางวันในช่วงพักกลางวัน และเข้าแถวกลับบ้านในช่วงเลิกเรียน
๕. ให้ครูประจำชั้น จัดทำเอกสารประจำชั้น ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน
๖. ให้ครูประจำชั้นจัดทำข้อมูลนักเรียนในความรับผิดชอบเป็นรายบุคคลไว้ประจำห้องเรียน
๗. ให้ครูประจำชั้นดำเนินการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในความรับผิดชอบอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง แล้วบันทึกข้อมูลเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๘. ให้ครูเวรประจำวันปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมความปลอดภัย ความเรียบร้อยประตูโรงเรียนและบริเวณโรงเรียน กิจกรรมหน้าเสาธง อบรมนักเรียน ควบคุมการทำความสะอาดห้องเรียน อาคารเรียนและเขตรับผิดชอบของเขตต่าง ๆ ควบคุมนักเรียนรับประทานอาหารกลางวัน ควบคุมนักเรียนแปร่งฟันและตรวจความสะอาดร่างกาย ควบคุมแถวนักเรียนเดินกลับบ้าน

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับการมอบหมาย ให้เป็นไปตามหลักสูตร ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยความเสียสละ สำนึกในหน้าที่ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีต่อสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายโสภณ ชุมพลศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์