



คำสั่งโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์

ที่ ๑๘/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดงานผ้าป่าสามัคคีเพื่อพัฒนาการศึกษาโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์

ด้วยโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์ โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ครูและนักเรียน มีความประสงค์จัดงานผ้าป่าสามัคคี เพื่อปรับปรุงต่อเติมหลังคา และพื้หน้าอาคาร สปช ๑๐๒/๒๖ และพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์ ในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๒

เพื่อให้การเตรียมการและการจัดงานผ้าป่าสามัคคีเพื่อพัฒนาการศึกษาในครั้งนี้ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์การจัดงาน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑)-(๖)แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการจัดงานผ้าป่าสามัคคีเพื่อพัฒนาการศึกษาโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์ ดังต่อไปนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกสนับสนุน แนะนำและเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

๑. นายประกอบ สุเรนรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ที่ปรึกษา
๒. นายวิชาญ สิวีเส็ง	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๓. พระณรงค์ฤทธิ์ รุกขิโต	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
๔. นายอุทิศ พันธุ์รัมย์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. นายณัฐดนัย เทือกเถาว์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๖. นายฉลวย ธรรมธูระ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นายพิทยา สุวัฒน์สุส	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๘. ดร.ธนพัฒน์ ชุมพลศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายอากาศร ศุภเลิศ	ผู้แทนครู	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายจัดทำรายชื่อคณะกรรมการผ้าป่า มีหน้าที่ประสานงานและรวบรวมรายชื่อศิษย์เก่าแต่ละรุ่น ผู้ปกครองนักเรียนทุกหมู่บ้าน ผู้มีอุปการคุณ ผู้มีจิตศรัทธา และหน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ นำมาจัดเรียงเรียงเป็นหมวดหมู่เพื่อจัดพิมพ์ใบฎีกาต่อไป ประกอบด้วย

๑.นางสาวเรณู	มีแย้มภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.นายอาภากร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.นางสาวดวงนภา	สอิ่งรัมย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.นางสาวอุบล	ทิมเจริญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.นางสาวธัญญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ จัดพิมพ์และส่งหนังสือเชิญคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และครู เพื่อเข้าร่วมประชุมเตรียมการและดำเนินงานทอดผ้าป่าสามัคคี เพื่อพัฒนาการศึกษาโรงเรียนแสงทรัพย์ประชาวิทยาการให้สำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย

๑. นายอาภากร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.นางสาวดวงนภา	สอิ่งรัมย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.นางสาวอุบล	ทิมเจริญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.นางสาวธัญญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการจัดพิมพ์ฎีกาและจ่ายซองผ้าป่าเพื่อการศึกษา มีหน้าที่ ประสานงานจัดทำรายชื่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง จัดพิมพ์ฎีกาผ้าป่าเพื่อการศึกษา ออกหนังสือเชิญผู้มีอุปการคุณ มาร่วมงานพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา จัดการแจกซองผ้าป่าเพื่อการศึกษาให้กับผู้ประสานงานศิษย์เก่าๆ แต่ละรุ่น และหน่วยงานต่าง ๆ ตามความเหมาะสม และแจกซองผ้าป่าให้กับครูที่ปรึกษาและนักเรียนทุกคน ประกอบด้วย

๑. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.นายอาภากร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.นางสาวดวงนภา	สอิ่งรัมย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.นางสาวอุบล	ทิมเจริญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.นางสาวธัญญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน มีหน้าที่ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ติดตั้งป้ายตามความเหมาะสม ให้สื่อต่าง ๆ และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ทราบ เพื่อร่วมทำบุญทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา เชิญชวนครู นักเรียน และประชาชนทั่วไปเข้าร่วมงาน ในวันอังคารที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. นายอากาศกร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.นางสาวดวงนภา	สอิ่งรัมย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.นางสาวอุบล	ทิมเจริญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.นางสาวธัญญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา จัดเตรียมตกแต่งสถานที่เพื่อใช้ประกอบพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ณ บริเวณอาคารหอประชุมเอนกประสงค์ ตามความเหมาะสม สวยงาม จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดพื้นบริเวณชั้นโถง อาคารหอประชุมเอนกประสงค์ และห้องน้ำ จัดหาเต็นท์/กางเต็นท์ จัดสถานที่เพื่อประกอบพิธีสงฆ์ และจัดโต๊ะ-เก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมงานให้เพียงพอ/จัดโต๊ะตั้งพุ่มผ้าป่า และจัดเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ในประกอบกิจกรรมภายหลังการจัดงานให้เรียบร้อย และสะอาด

๑. นายอากาศกร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.นายชูชาติ	สอิ่งรัมย์	นักการภารโรง	กรรมการ
๔.นางสาวฐิตินันท์	ไตรศร	นักการภารโรง	กรรมการ
๕.นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.นางสาวธัญญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ ประสานฝ่ายบริหารเพื่อเตรียมเงินสำรองจ่ายในการดำเนินงานทอดผ้าป่า จัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย การดำเนินงานรับของผ้าป่าฯ จากผู้มีจิตศรัทธา จัดทำบัญชีเงินรับบริจาค แยกเป็นหมวดหมู่ของครู นักเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานราชการ บริษัท สถานประกอบการ สถานศึกษาทั่วไป และศิษย์เก่าแต่ละรุ่น หลังจากรับทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา เสร็จเรียบร้อยแล้วสรุปและนำเงินบริจาคฝากเข้าบัญชีธนาคารเป็นรายได้สถานศึกษาตามระเบียบของทางราชการ จัดเจ้าหน้าที่แจ้งยอดเงินผ้าป่าการศึกษาฝ่ายเจ้าหน้าที่พิธีกร ประกอบด้วย

๑. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.นายอากาศกร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.นางสาวธัญญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรการและเลขานุการ

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับผู้มาร่วมพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา มีหน้าที่ ให้การต้อนรับผู้มาร่วมพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ประกอบด้วย

๑. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายอากาศกร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔. นางสาวธรรณูญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ อาหารและน้ำดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมน้ำปานะและของปัจจัยถวายแด่พระสงฆ์ จัดเตรียมน้ำดื่มบริการผู้มาร่วมพิธีทอดผ้าป่าเพื่อ จัดอาหารกลางวัน บริการให้ผู้เข้าร่วมงาน บุคลากรและนักเรียนที่ช่วยงาน ประกอบด้วย

๑. นายอากาศกร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายชูชาติ	สอิ่งรัมย์	นักการภารโรง	กรรมการ
๔. นางสาวฐิตินันท์	ไตรศร	นักการภารโรง	กรรมการ
๕. นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวธรรณูญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๘ ฝ่ายพิธีการพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา มีหน้าที่ จัดลำดับพิธีการและทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา จัดเตรียมพิธีกรในพิธีทอดผ้าป่าฯ และวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในพิธีสงฆ์ นิมนต์พระสงฆ์ จำนวน ๔ รูป ร่วมพิธี จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ จัดตั้งพุ่มผ้าป่าเพื่อการศึกษา จัดเตรียมยานพาหนะรับ – ส่ง พระสงฆ์ ประสานกับกรรมการจัดสถานที่ และฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑. นายอากาศกร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเรณู	มีแย้มภักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายชูชาติ	สอิ่งรัมย์	นักการภารโรง	กรรมการ
๔. นางสาวฐิตินันท์	ไตรศร	นักการภารโรง	กรรมการ
๕. นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวธรรณูญา	ธรรมมสุสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๓. ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบประเมินความพึงพอใจ ประเมินผลการจัดพิธีทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาจาก ผู้เข้าร่วมงาน และสรุปรายงานผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบ ประกอบด้วย

๑.นางสาวเรณู	มีแย้มภักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.นายอาภากร	ศุภเลิศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.นางสาวนราภรณ์	ทองนำ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.นางสาวธัญญา	ธรรมมสุธา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เต็มความสามารถ เพื่อ บังเกิดผลดีต่อราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายโสภณ ชุมพลศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์

