



คำสั่งโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์

ที่ ๒๑ /๒๕๖(

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามขอบข่ายภารกิจ  
ของโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงบุคลากรทางการศึกษาและเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการภายใน  
โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผู้รับผิดชอบในหน้าที่อย่างเป็นระบบ ทำให้  
การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ  
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขต  
การปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้ง  
และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ปฏิบัติหน้าที่  
ราชการ ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๕ ดังนี้

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน อำนวยการ ดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม  
ประเมินผลงาน การบริหารงานทั้ง ๔ ฝ่ายงาน

หัวหน้างานทั้ง ๔ ฝ่ายงานและกิจกรรมนักเรียน รับผิดชอบปฏิบัติงานต่าง ๆ ในฝ่ายที่ได้รับ  
มอบหมาย และดูแล กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ในฝ่ายงาน ดังต่อไปนี้

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| ๑. นางสาวรัตติกานต์ จันทร์งาม | ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ                |
| ๒. นางสาวสุธีรา ปานาลาด       | ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานบริหารงบประมาณ                  |
| ๓. นายอาภากร ศุภเลิศ          | ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานบริหารงานบุคคล                  |
| ๔. นายอาภากร ศุภเลิศ          | ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานบริหารทั่วไป/งานกิจกรรมนักเรียน |

**๑. งานบริหารวิชาการ**

- |                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| นางสาวดวงนภา สะอึ้งรัมย์   | หัวหน้าวิชาการระดับปฐมวัย     |
| นางสาวรัตติกานต์ จันทร์งาม | หัวหน้าวิชาการระดับประถมศึกษา |

**๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ผู้รับผิดชอบ**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                     | นางสาวรัตติกานต์ จันทร์งาม |
| ๑.๑.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                  | นางสาวธรรณูญา ธรรมมุสา     |
| ๑.๑.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์                 | นางสาวธรรณูญา ธรรมมุสา     |
| ๑.๑.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | นางสาวนราภรณ์ ทองนำ        |

๑.๑.๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นายอภากร ศุภเลิศ
๑.๑.๖	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา	นางสาวนราภรณ์ ทองนำ
๑.๑.๗	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นางสาวสุธีรา ปานาลาด
๑.๑.๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ)	นางสาวสุธรา ปานาลาด
๑.๑.๙	หลักสูตรปฐมวัย	นางสาวดวงนภา สอึ้งรัมย์
๑.๑.๑๐	หลักสูตรต่อต้านทุจริต	นางสาวรติกานต์ จันทรงาม
๑.๑.๑๑	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายอภากร ศุภเลิศ

**๑.๒ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้**

นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๑.๓ ทะเบียนวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน ผลการเรียนรู้**

นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	เลขานุการ

**๑.๔ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๑.๕ การพัฒนาสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี**

นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นายอภากร ศุภเลิศ	เลขานุการ

**๑.๖ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้**

นายอภากร ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอึ้งรัมย์	เลขานุการ

**๑.๗ การนิเทศการศึกษา**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวรัตติกานต์ จันทรงาม	เลขานุการ

**๑.๘ การแนะแนวการศึกษา**

นางสาวรัตติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

**๑.๙ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวรัตติกานต์ จันทรงาม	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ่งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๑.๑๐ การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน**

นายอภากร ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ่งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวรัตติกานต์ จันทรงาม	เลขานุการ

**๑.๑๑ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวรัตติกานต์ จันทรงาม	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นายอภากร ศุภเลิศ	เลขานุการ

**๑.๑๒ การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลรอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวรัตติกานต์ จันทรงาม	เลขานุการ

**๒. งานบริหารงบประมาณ**

นางสาวสุธีรา ปานาลาด	หัวหน้างาน/เจ้าหน้าที่
นายอาภากร ศุภเลิศ	หัวหน้างานพัสดุ
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เจ้าหน้าที่พัสดุ
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	เลขานุการ

**๒.๑ การจัดทำและเสนอของบประมาณ**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๒.๒ การจัดสรรงบประมาณ**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	เลขานุการ

**๒.๓ การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล รายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	เลขานุการ

**๒.๔ การระดมทรัพยากรและการลงทุน**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	ผู้ช่วย
นายอาภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอั้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	เลขานุการ

**๒.๕ การบริหารการเงินและบัญชี**

นางสาวสุธีรา ปานาลาด	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย

**๒.๖ การบริหารพัสดุและสินทรัพย์**

นายอภากร ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๓. งานบริหารบุคคล**

นายอภากร ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

**๓.๑ การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย

**๓.๒ การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย

**๓.๓ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	เลขานุการ

**๓.๔ วินัยและการรักษาวินัย**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	เลขานุการ

**๓.๕ การออกจากราชการ**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	เลขานุการ

#### **๔. งานบริหารทั่วไป**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวดวงนภา ส่องรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

##### **๔.๑ งานธุรการ**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

##### **๔.๒ งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	เลขานุการคณะกรรมการฯ โดยตำแหน่ง
นายอากาศ ศุภเลิศ	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

##### **๔.๓ งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอากาศ ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

##### **๔.๔ การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอากาศ ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

##### **๔.๕ งานจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์
---------------------

##### **๔.๖ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอากาศ ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

##### **๔.๗ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
ครูประจำชั้นทุกชั้น	ผู้ช่วย
นางสาวฐิตินันท์ ไตรศร	ผู้ช่วย
นายชูชาติ ส่องรัมย์	เลขานุการ

**๔.๘ การจัดทำสำมะโนผู้เรียน**

นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมุสา	ผู้ช่วย
นายอภากร ศุภเลิศ	เลขานุการ

**๔.๙ การรับนักเรียน**

นายอภากร ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมุสา	เลขานุการ

**๔.๑๐ การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	เลขานุการ

**๔.๑๑ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมุสา	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	เลขานุการ

**๔.๑๒ งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน**

นายอภากร ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

**๔.๑๒.๑ งานโครงการอาหารกลางวัน**

นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมุสา	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

**๔.๑๒.๒ งานอนามัยโรงเรียน**

นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	หัวหน้า
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย

**๔.๑๒.๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

**๔.๑๒.๔ กิจกรรมประชาธิปไตย**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวรติกานต์ จันทร์งาม	เลขานุการ

**๔.๑๒.๕ กิจกรรมกีฬา**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวรติกานต์ จันทร์งาม	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๔.๑๒.๖ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	เลขานุการ

**๔.๑๒.๗ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**

นายอากาศ ศุภเลิศ	หัวหน้า
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

**๔.๑๓ ประชาสัมพันธ์ งานการศึกษา**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	ผู้ช่วย
นายอากาศ ศุภเลิศ	เลขานุการ

**๔.๑๔ การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการศึกษาของ บุคคล ชุมชน องค์กรหน่วยงาน**

**และ สถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นายอากาศ ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวนราภรณ์ ทองนำ	เลขานุการ

**๔.๑๕ การจัดระบบควบคุมภายใน**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๔.๑๖ งานบริการสาธารณะ**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

**๔.๑๗ งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น**

นายโสภณ ชุมพลศักดิ์	หัวหน้า
นางสาวสุธีรา ปานาลาด	ผู้ช่วย
นายอภากร ศุภเลิศ	ผู้ช่วย
นางสาวรติกานต์ จันทรงาม	ผู้ช่วย
นางสาวดวงนภา สอิ้งรัมย์	ผู้ช่วย
นางสาวธัญญา ธรรมมูสา	เลขานุการ

ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน ได้ตระหนักถึงภารกิจ ทั้งงานที่เป็นหน้าที่หลักและงานที่ได้รับ มอบหมาย ผู้ใดได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานอะไร ให้ทำความเข้าใจในรายละเอียดของงาน หรือกิจกรรมนั้น ๆ ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ เอาใจใส่ปฏิบัติงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถ เต็มเวลา และมีความเสียสละเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคใด ๆ หากพอแก้ไขได้ด้วยตนเอง ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันทีอย่าปล่อยให้งานคั่งค้าง หากแก้ไขไม่ได้ ให้รีบรายงานผู้บริหารทราบโดยเร็ว เพื่อให้ภารกิจการจัดการศึกษาและการบริหารโรงเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นผลดีแก่นักเรียน โรงเรียน และชุมชน ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายโสภณ ชุมพลศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านบุโพธิ์